



ประกาศ

สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่

อาศัยอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำนักงานสกอ. ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2560 หมวด 8 ข้อ 72 และหมวด 10 ข้อ 94 (7) “ระเบียบว่าด้วย เจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2561” และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำนักงานสกอ. ชุดที่ 32/2563 ประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 เดือนมกราคม พ.ศ. 2563 มีมติรับสมัครเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ในวันรับสมัคร
- 1.3 เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.4 ไม่เป็นผู้มีสภาพร่างกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบทั้งเป็นโรคเรื้อนหรือวัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม เสพยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคภูมิคุ้มกันบกพร่องหรือโรคอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- 1.5 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.6 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- 1.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์ หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- 1.8 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้
- 1.9 ไม่เป็นผู้เคยให้ออกจากสหกรณ์ โดยกระทำผิดวินัย ซึ่งจะได้รับโทษไล่ออก หรือปลดออกตามระเบียบว่าด้วย วินัยการสอบสวน และการลงโทษ สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติเฉพาะ	อัตราเงินเดือน
1	เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง	การศึกษาปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา	15,790 บาท

3. คุณสมบัติเพิ่มเติม

3.1 สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office , MS-Word , MS-Excel, MS-power point, MS-Publisher และ MS -Dos)

3.2 บุคลิกดี มีใจรักงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์

4. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา เพื่อรับการสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอชื่อใบสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 17 ถึงวันพุธที่ 19 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

5. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

5.1 หลักฐานสำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองผลการจบปริญญา และใบแสดงผลการเรียน (Transcript)

5.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

5.4 หนังสือรับรองของแพทย์ปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม รับรองผู้สมัครว่ามีอนามัยสมบูรณ์ตามความในข้อ 1.4

5.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

5.6 เงินค่าสมัคร คนละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) เงินค่าสมัคร สหกรณ์จะไม่คืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

5.7 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี) และใช้พิจารณาในภาค ข

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาสอบคัดเลือก ในวันอังคารที่ 21 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด

7. การสอบคัดเลือก ภาค ก. และภาค ข. ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด ดังนี้

วัน เดือน ปี	วิชาที่สอบ	คะแนน
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 09.00 น. – 10.30 น. 10.40 น. – 12.00 น.	ภาค ก. (1) ความรู้ความสามารถทั่วไป	50
	(2) ความรู้เกี่ยวกับ -กฎหมายสหกรณ์ แห่งฯ อาญา และแรงงาน -ข้อบังคับ ระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์ฯ	20 30
	(3) ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ	50
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 09.00 น. – 12.00 น.	ภาค ข. - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	50
รวม		200

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ ต้องได้คะแนนที่สอบตามเกณฑ์ต่อไปนี้

8.1 ได้คะแนนในภาค ก. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

8.2 ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกในภาค ก. เท่านั้นที่จะมีสิทธิสอบคัดเลือกในภาค ข. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยนำคะแนนภาค ก. และ ภาค ข. มารวมกัน แล้วนำมาจัดลำดับ

9. ประกาศผล

9.1 ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภาค ก. ในวันพุธ ที่ 26 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 เวลา 15.00 น. ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด

9.2 ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภาค ข. ในวันพฤหัสบดีที่ 27 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 เวลา 15.00 น. ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด

9.3 รับรายงานตัว ในวันศุกร์ ที่ 28 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 เวลา 08.30 – 15.00 น. ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด หากผู้ได้รับการสอบคัดเลือก ไม่มารายงานตัวภายในวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

10. การบรรจุแต่งตั้ง การทำสัญญา

ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกทดลองปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 6 เดือน ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง (3 เดือน/ครั้ง) แล้วจึงบรรจุแต่งตั้ง และทำสัญญาจ้างตามระเบียบสหกรณ์ฯ

11. หลักประกัน

ให้ผู้ได้รับการจัดจ้าง หรือบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ มีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อประกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่สหกรณ์ เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำซึ่งเจ้าหน้าที่ ต้องรับผิดชอบในวงเงินไม่เกิน 60 เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่ได้รับ ดังต่อไปนี้

11.1 เงินสด

11.2 ทรัพย์สิน ได้แก่ สมุดเงินฝากประจำธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร

11.3 การผู้ค้ำประกันด้วยบุคคล ซึ่งเป็นข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่ต่ำกว่าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ได้รับการจัดจ้างค้ำประกัน

11.4 การค้ำประกันจะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันรายงานตัวและสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ 31 เดือนมกราคม พ.ศ. 2563

(นายสำเริง บุญโต)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด



ใบสมัคร

สอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

1. ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ นาย/นาง/นางสาวชื่อสกุล.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่า () หม้าย สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันรับสมัคร)
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทร ไลน์ E-mail
ชื่อภรรยา/สามี.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

2. วุฒิการศึกษา การศึกษาชั้นสูงสุด (ตามหลักฐานที่แสดงวุฒิการศึกษาที่แนบ)

จากสถาบันการศึกษา.....สาขาวิชา.....
ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

3. ความรู้ความสามารถพิเศษ

3.1.....
3.2.....
3.3.....

4. ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

4.1.....
4.2.....
4.3.....

5. ประสบการณ์การทำงาน

5.1 ปี พ.ศ.....ถึงปี พ.ศ.....สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....
5.2 ปี พ.ศ.....ถึงปี พ.ศ.....สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....
5.3 ปี พ.ศ.....ถึงปี พ.ศ.....สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....

6. สถานที่ทำงาน หรืออาชีพปัจจุบัน

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....
ตำแหน่ง.....เงินเดือนที่ได้รับ.....
โทรศัพท์.....

7. สาเหตุที่ลาออกจากงานเดิม/สาเหตุที่ต้องการเปลี่ยนงาน

.....
.....
.....

8. อัตราเงินเดือนที่ต้องการ.....บาท

บุคคลที่สามารถสอบถามได้

ชื่อบุคคลที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรีจังหวัดสุรินทร์ จำกัด ติดต่อเพื่อสอบถามเกี่ยวกับข้าพเจ้าได้

1.สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าฐานะ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....โทรศัพท์.....

2.สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าฐานะ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและความรู้ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรีจังหวัดสุรินทร์ จำกัด กำหนด พร้อมทั้งได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรีจังหวัดสุรินทร์ จำกัด กำหนดในประกาศเรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรีจังหวัดสุรินทร์ จำกัด และข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....