

กรรมการ	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์ จังหวัดสุรินทร์ จำกัด
ที่ปรึกษาสหกรณ์	หมายถึง	ที่ปรึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัด สุรินทร์ จำกัด
ผู้จัดการ	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด
สื่ออิเล็กทรอนิกส์	หมายถึง	สื่อบันทึกข้อมูลหรือสารสนเทศใด ๆ ที่ใช้วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์โดยการประยุกต์ใช้วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ไฟฟ้าคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดใน ลักษณะคล้ายกันและให้หมายความรวมถึงการ ประยุกต์ใช้วิธีการทางแสงวิธีการทางแม่เหล็ก หรือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีการต่าง ๆ เช่นว่านั้น
ผู้ควบคุมระบบ	หมายถึง	ผู้ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการระบบควบคุมการ ประชุมตั้งแต่เริ่มทำการประชุมจนกระทั่งเสร็จสิ้น การประชุมในแต่ละครั้ง
ระบบควบคุมการประชุม	หมายถึง	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ/หรือ อุปกรณ์ สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ทั้งฮาร์ดแวร์ และ ซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่าย และมีการ สื่อสารข้อมูลกันโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร และ/หรือการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้ร่วม ประชุมสามารถเข้าถึงและใช้งานสำหรับการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วย เสียง หรือทั้งเสียงและภาพ
การประชุม	หมายถึง	การประชุมใหญ่สามัญประจำปี การประชุมใหญ่ วิสามัญ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การ ประชุมกรรมการ การประชุมคณะอนุกรรมการและ การประชุมอื่นๆ ที่สหกรณ์กำหนด
การประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	หมายถึง	การประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุมที่ ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยผู้ร่วมประชุมมิได้

อยู่ในสถานที่เดียวกัน และสามารถประชุม
ปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

อิเล็กทรอนิกส์	หมายถึง	การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทาง แสง วิธีการทางแม่เหล็กหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ การประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น
ผู้ร่วมประชุม	หมายถึง	ประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้สอบ บัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกหรือบุคคลอื่นตามที่ สหกรณ์กำหนด
บุคคลอื่น	หมายถึง	สหกรณ์จังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ผู้ให้บริการ	หมายถึง	ผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุม

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะกระทำได้โดยมติคณะกรรมการดำเนินการต้องมีรายการ
อย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) การประชุมใดสามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ห้ามมิให้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในเรื่องที่พิจารณาแล้วว่าเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่าง
ยิ่งที่ต้องประชุมร่วมกัน ไม่สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ และเรื่องที่มีการกำหนดชั้นความลับหาก
เปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์

(2) กำหนดสถานที่การประชุม

การประชุมใหญ่ทุกรูปแบบสามารถกำหนดสถานที่การประชุมกระจายออกไปตามจุดได้
รวมทั้งกำหนดให้ชัดเจนว่าผู้ร่วมประชุมรายใดต้องเข้าร่วมประชุมสถานที่ใด หรืออยู่ ณ จุดใดได้บ้าง
และกำหนดผู้ควบคุมระบบหรือเจ้าหน้าที่จัดการประชุมในแต่ละสถานที่ไว้อย่างชัดเจน

(3) อื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 7. เมื่อผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกำหนดให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมแจ้งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ร่วมประชุมทราบล่วงหน้าว่าการประชุมครั้งนั้นจะดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รวมทั้งข้อกำหนดที่สำคัญ และแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการที่ใช้ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น แจ้งทางออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ (Website) อีเมล (E-mail) ไลน์ (Line official) หรือเฟซบุ๊ก (Facebook) เป็นต้น

ข้อ 8. หนังสือเชิญประชุมใหญ่ทุกรูปแบบต้องมีข้อกำหนดที่สำคัญอย่างน้อยดังนี้

(1) กำหนดวิธีการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นแบบใด เช่น แบบการแสดงตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือแบบการแสดงตนโดยให้ผู้เข้าร่วมอื่นรับรองการแสดงตนก่อนหรือระหว่างการประชุมหรือแบบการแสดงตนทั้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และให้ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นรับรองการแสดงตน

(2) วันที่แจ้งกำหนดการประชุม ต้องมีระยะเวลา และรายการเป็นไปตามที่ข้อบังคับกำหนด เช่น วัน เวลา เรื่องที่จะประชุม (ระเบียบวาระการประชุม) และการกำหนดสถานที่ประชุมแต่ละแห่ง เป็นต้น

(3) ผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือเชิญประชุม ให้พิจารณาตามข้อบังคับของสหกรณ์

(4) รายละเอียดเกี่ยวกับระบบควบคุมการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และอื่น ๆ

(5) การแจ้งเชิญประชุมใหญ่ให้แจ้งตามข้อ ๗

ข้อ 9. ให้สหกรณ์ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อยต้องมี

(1) การแสดงตนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่อ ก่อนการประชุม

(2) การสื่อสารหรือมีปฏิสัมพันธ์กันได้สองทางด้วยเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ

(3) การเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุมของผู้ร่วมประชุม

(4) การลงคะแนนของผู้ร่วมประชุม ทั้งการลงคะแนนโดยเปิดเผยและการลงคะแนนลับ (หากมี) ในกรณีประชุมใหญ่ทุกรูปแบบ ประธานกรรมการอาจออกคำสั่งแต่งตั้งกรรมการนับคะแนนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้นับคะแนน

(5) การจัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรวมถึงการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพแล้วแต่กรณี ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมไว้ แต่เป็นการประชุมลับ

(6) การจัดเก็บข้อมูลจราจรอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ร่วมประชุมทุกคนไว้เป็นหลักฐาน

(7) การแจ้งเหตุขัดข้องในระหว่างการประชุม

การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมอาจใช้ระบบควบคุมการประชุมของตนเองหรือของผู้ให้บริการที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมก็ได้

ข้อ 10. ผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมิให้บุคคลอื่นร่วมรับฟังหรือบันทึกเสียงหรือบันทึกภาพในการประชุม

ข้อ 11. ให้จ่ายค่าตอบแทนในการประชุมหรือเบี้ยประชุม แก่ผู้เข้าร่วมประชุมที่ได้แสดงตนตามข้อ 12 ตามจำนวนที่เคยพึงจ่ายปกติได้

หมวด 2

มาตรฐานการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 12. การแสดงตนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนการประชุมตาม ข้อ 9 (1) ให้ดำเนินการตามวิธีการที่ผู้มีหน้าที่จัดประชุมกำหนด โดยอาจใช้เทคโนโลยีช่วยในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้ร่วมประชุม เช่น การยืนยันตัวตนด้วย Username และ Password หรือ One Time Password หรืออาจให้ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นรองรับการแสดงตัวตนก่อนหรือระหว่างการประชุม

การแสดงตนตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้มีหน้าที่จัดประชุมพิจารณาเลือกใช้วิธีการที่มีความมั่นคงและรัดกุมตามความเหมาะสมกับการประชุม โดยคำนึงถึงพฤติการณ์อื่นใดที่เกี่ยวข้อง เช่น จำนวนของผู้ร่วมประชุมประเภทของระเบียบวาระ ข้อกำหนดเกี่ยวกับการประชุมตามที่กำหนดในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ เป็นต้น

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมแสดงตนเข้าร่วมประชุมและอยู่ในสถานที่ประชุมหลักและสถานที่ประชุมทุกแห่งครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับกำหนด ให้ประธานในที่ประชุมเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมได้ ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาการประชุมจะต้องมีผู้ร่วมประชุมไม่น้อยกว่าองค์ประชุมที่ข้อบังคับกำหนด

ข้อ 13. การสื่อสารหรือมีปฏิสัมพันธ์กันได้สองทางด้วยเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ ตามข้อ 9 (2) ให้ดำเนินการด้วยช่องสัญญาณที่เพียงพอ และมีอุปกรณ์รองรับการถ่ายทอดเสียง หรือทั้งเสียงและภาพจากผู้ร่วมประชุมได้อย่างชัดเจนและต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงผู้ร่วมประชุมที่มีได้อยู่ในสถานที่เดียวกันต้องสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ในเวลาเดียวกัน

ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุม ต้องมีการทดสอบระบบก่อนการประชุม จัดเตรียมและกำหนดวิธีการสำรองเพียงใช้ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในกรณีมีเหตุขัดข้องระหว่างการประชุม เช่น การประชุมผ่านโทรศัพท์ เป็นต้น

ข้อ 14. ในระหว่างการประชุม ให้มีการจัดการสิทธิของผู้ร่วมประชุม โดยประธานในที่ประชุมและ/หรือผู้ควบคุมระบบ จะต้องสามารถตัดสัญญาณเสียงหรือสัญญาณภาพ หรือทั้งเสียงและภาพ หรือหยุดการส่งข้อมูลให้เครื่องหรืออุปกรณ์สื่อสารของผู้ร่วมประชุมบุคคลหนึ่งบุคคลใดภายในระบบได้ทันที หากมีเหตุจำเป็นหรือมีกรณีฉุกเฉิน เช่น เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ผู้ร่วมประชุมมีส่วนได้เสียในการประชุม เป็นต้น

ข้อ 15. การเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุมของผู้ร่วมประชุมตามข้อ 8 (3) ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่นำเสนอในระหว่างการประชุม หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งปวง ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมจัดส่งให้แก่ผู้ร่วมประชุมก่อนหรือในระหว่างประชุม พร้อมแจ้งวิธีการที่ทำให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุม หรือข้อมูลเหล่านั้นได้

ข้อ 16. หนังสือเชิญประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม ข้อมูล หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประชุม อาจทำในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 17. การลงคะแนนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 9 (4) ให้ดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

(1) การลงคะแนนโดยทั่วไป อาจเลือกใช้วิธีใดก็ได้ที่สามารถระบุตัวผู้ร่วมประชุมที่มีสิทธิลงคะแนน และสามารถทราบเจตนาในการลงคะแนนของบุคคลดังกล่าวได้ เช่น การให้ผู้ลงคะแนนแต่ละคนแสดงเจตนาด้วยภาพหรือเสียง สัญลักษณ์ หรือข้อความอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบการควบคุมการประชุม เป็นต้น

(2) การลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการที่สามารถทราบจำนวนของผู้ลงคะแนนและผลรวมของการลงคะแนน โดยไม่สามารถระบุตัวตนของผู้ลงคะแนนได้เป็นการทั่วไป เช่น การใช้ระบบการสำรวจความเห็นทางออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ 18. กรณีประชุมใหญ่เพื่อลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อเป็นการรักษากระห่างทางสังคม สหกรณ์อาจกำหนดให้มีการประชุมใหญ่และลงคะแนนเลือกตั้งโดยผู้แทนสมาชิก หรือเปิดรับสมัครผู้จะเป็นประธานกรรมการและกรรมการอื่นล่วงหน้า โดยกำหนดหมายเลขผู้สมัครและให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่แสดงตนเข้าร่วมประชุมใหญ่ ลงคะแนนเลือกตั้งในสถานที่ประชุมแต่ละจุด แต่กำหนดระยะเวลาการลงคะแนนให้เสร็จสิ้นก่อนวาระประชุมแรกจะเริ่มขึ้น หรือนำรายชื่อจากการสรรหาบุคคลแล้วเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ลงคะแนนเลือกตั้ง ทั้งนี้ วิธีการลงคะแนนเลือกตั้งให้เลือกดำเนินการตามข้อ 17 แล้วประกาศผลให้ทราบต่อไปห้ามมิให้มีการลงคะแนนทางไปรษณีย์ก่อนล่วงหน้าแล้วนำมานับคะแนนในสถานที่ประชุม

ข้อ 19. การจัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 9 (5) และข้อมูลจรรยาทางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 9 (6) ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมจัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

(1) วิธีการแสดงตนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมสรุปจำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีการแสดงตนตามข้อ 9 โดยให้บันทึกข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุม

(2) วิธีการลงคะแนนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมผลการลงคะแนนของผู้ร่วมประชุม โดยให้บันทึกข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุม

(3) ข้อมูลบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยอาจบันทึกด้วยระบบการประชุมนั่นเองหรือด้วยวิธีการอื่นใด เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

(4) เหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นในระหว่างการประชุมในการดำเนินการตามข้อ 9 ซึ่งผู้มีหน้าที่จัดการประชุมทราบเองหรือได้รับแจ้งจากผู้ร่วมประชุม

(5) ข้อมูลจรรยาทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เข้าร่วมประชุม เช่น ชื่อผู้ใช้งาน (Username) วันและเวลาของการเข้าร่วมประชุม และเลิกประชุมโดยต้องตั้งนาฬิกาของอุปกรณ์หรือระบบควบคุมการประชุมให้ตรงกับเวลามาตรฐาน เช่น เวลามาตรฐานของสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เป็นต้น

เหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นตาม (4) หากไม่กระทบต่อสาระสำคัญในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มิให้มีผลทำให้การประชุมต้องเสียไป ทั้งนี้ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมอาจกำหนดแนวทางป้องกันหรือการแก้ไขเหตุขัดข้องและผลกระทบของเหตุขัดข้องตามความเหมาะสมของสภรณ์ได้

ข้อ 20. การบันทึกข้อมูลตามข้อ 19 ให้บันทึกในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเก็บรักษาด้วยวิธีการที่มีความมั่นคงปลอดภัยและเชื่อถือได้อย่างน้อย ดังนี้

(1) รักษาความถูกต้องของข้อมูล ตั้งแต่การเริ่มสร้างจนเสร็จสมบูรณ์

(2) รักษาความครบถ้วนของข้อมูล มีมาตรการป้องกันมิให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลนั้น เว้นแต่การบันทึกเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น การเก็บรักษา ซึ่งไม่มีผลต่อความหมายของข้อมูลนั้น

(3) รักษาสภาพพร้อมใช้งาน ให้ข้อมูลนั้นสามารถนำกลับมาแสดงหรือใช้ได้ภายหลัง

(4) รักษาความลับ ความเป็นส่วนตัวและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว พร้อมมาตรการป้องกันการเข้าถึง โดยระบุบุคคลผู้ไม่มีสิทธิในการเข้าถึงเพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของข้อมูล และมีให้ผู้ควบคุมระบบและผู้มีหน้าที่จัดการประชุมสามารถแก้ไขข้อมูลที่เก็บรักษาไว้

ข้อ 21. การแจ้งเหตุขัดข้องในระหว่างการประชุม ตามข้อ 9 (7) ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมจัดเตรียมช่องทางการแจ้งเหตุขัดข้อง เพื่อรองรับการแก้ไขเหตุขัดข้องแก่ผู้เข้าร่วมประชุมในระหว่างการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 22. เมื่อการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องจัดเก็บข้อมูล หรือให้ผู้ให้บริการส่งมอบข้อมูลที่เกิดขึ้นจากระบบควบคุมการประชุม ทั้งข้อมูลเสียงหรือทั้งเสียง และภาพ และข้อมูลจราจรทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดในข้อ 19 รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกิดจากการประชุม ภายในระยะเวลาเจ็ดวันนับแต่วันสิ้นสุดการประชุมในแต่ละครั้ง

ข้อ 23. กรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมกำหนดให้มีการทำลายข้อมูลการประชุมออกจากสื่อใด ๆ ของผู้ให้บริการและผู้ควบคุมระบบภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ให้บริการและผู้ควบคุมระบบต้องจัดให้มีเทคโนโลยีและวิธีการที่มีความมั่นคงปลอดภัยในการทำลายสิ้นไป ซึ่งข้อมูลการประชุมนั้นต้องออกจากสื่อบันทึกข้อมูลของผู้ให้บริการและผู้ควบคุมระบบนั้น

ข้อ 24. บรรดาการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สหกรณ์ได้เตรียมการไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับและยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ซึ่งอาจมีเป็นไปตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ไม่เกินสามสิบวันตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ 25. ให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้สิ้นสุดวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ สหกรณ์สามารถประกาศขยายระยะเวลา หรือยกเลิกการปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ก่อน หากมีเหตุผลความจำเป็นตามประกาศของนายทะเบียน

ข้อ 26. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถ้อยคำเป็นที่สุด

ข้อ 27. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2564



(นายสำเริง บุญโต)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด

ตารางปรับปรุงแก้ไข
ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด
ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลในการแก้ไข
-ไม่มี	ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับลงวันที่ 31 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2564) บรรดาระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่ กำหนดไว้ หรือขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้ แทน	ตามคำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดให้ใช้ข้อความตามข้อบังคับสหกรณ์
-ไม่มี	ข้อ 4. ในระเบียบนี้ สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด สมาชิก หมายถึง สมาชิกประเภทสามัญและประเภทสมทบ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด คณะกรรมการดำเนินการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด คณะกรรมการ หมายถึงคณะกรรมการ อำนวยการคณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและ คณะอนุกรรมการ	ตามคำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดให้ใช้ข้อความตามข้อบังคับสหกรณ์

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลในการแก้ไข
	ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้ง กรรมการ หมายถึง กรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์ จังหวัดสุรินทร์ จำกัด ที่ปรึกษาสหกรณ์ หมายถึง ปรึกษาสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์ จังหวัดสุรินทร์ จำกัด ผู้จัดการ หมายถึง ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัด สุรินทร์ จำกัด สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง สื่อบันทึกข้อมูลหรือสารสนเทศใด ๆ ที่ใช้ วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยการ ประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดใน ลักษณะคล้ายกันและให้หมายความ รวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีการ ต่างๆ เช่นว่านั้น ผู้ควบคุมระบบ หมายถึงผู้ทำ หน้าที่ดูแลและบริหารจัดการระบบ ควบคุมการประชุมตั้งแต่เริ่มทำการ ประชุมจนกระทั่งเสร็จสิ้นการประชุมใน แต่ละครั้ง ระบบควบคุมการประชุม หมายถึง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ/หรือ อุปกรณ์สื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ทั้งฮาร์ดแวร์ และ ซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่าย และมีการสื่อสารข้อมูลกันโดยใช้	

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลในการแก้ไข
	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ/หรือการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึงและใช้งานสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ การประชุม หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญประจำปี การประชุมใหญ่วิสามัญ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมกรรมการ การประชุมคณะอนุกรรมการและการประชุมอื่นๆ ที่สหกรณ์กำหนด การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง การประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุมที่ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยผู้ร่วมประชุมมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกัน และสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พลังไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็กหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น ผู้ร่วมประชุม หมายถึง ประธานกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และ	

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลในการแก้ไข
	เจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิก หรือบุคคลอื่นตามที่สหกรณ์กำหนด บุคคลอื่น หมายถึง สหกรณ์ จังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการ หมายถึง ผู้ให้บริการ บริการระบบควบคุมการประชุม	
ข้อ 27. ให้ประธานกรรมการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบ นี้	ข้อ 27. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้ รักษาการตามระเบียบนี้	ตามคำแนะนำของ สหกรณ์จังหวัดให้ใช้ ข้อความตามข้อบังคับ สหกรณ์

สรุปมติจากการ กลั่นกรองของกลุ่ม 2 มี 2 ระเบียบ ให้กลับไปทบทวน อีกครั้ง เสนอคณะกรรมการศึกษา
พิจารณา

1.ระเบียบว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง

2.ระเบียบว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์